ES COPIA Paraguay de la gente

**Anexo N° 2**

**RC-GA-SV02-V01**

# INFORME DE COMISIONAMIENTO

EXP. Nº 002726
03 ABR 2023

**Fecha del Informe: 03/04/2023 00:00:00**

**AUTORIZADO POR RESOLUCION GGV N°: 291/2023**

| | |
|---|---|
| DEPENDENCIA VISITADA: | Loma Grande y Atyra |
| LUGAR/LOCALIDAD: | Loma Grande |
| DEPARTAMENTO: | CORDILLERA |

| N° | Funcionario | C.I. N° | Fecha Comision | | Cant. dias | Firma del funcionario |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Desde | Hasta | | |
| 1 | NORMA VICTORIA MEZA DE MICHALIK | 436.572 | 23/03/2023 07:00:00 | 24/03/2023 17:00:00 | 2 | |
| | | | | | | |

Condición: Salida con vehículo de la Institución: SI X NO __

| OT N° | FECHA DESDE | FECHA HASTA | KM DESDE | KM HASTA | DISTANCIA RECORRIDA |
|---|---|---|---|---|---|
| 020065 | 23/03/2023 07:00:00 | 24/03/2023 18:00:00 | 252.318 | 252.733 | 415 |

| OBSERVACIONES: |
|---|
| |

| BOLETA DE PASAJE | FECHA DESDE | FECHA HASTA | N° BOLETA PASAJE IDA | N° BOLETA PASAJE VUELTA | OBS. |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 0 | 0 | |

**INFORME SOBRE COMISIÓN**

Dar Cumplimiento a la Resolución Nª 291 de la Gerencia General de Fecha 22 de Marzo 2023

CONTROLADO SUMA
10 ABR 2023
CONTROL Y SEGUIMIENTO

Ing. Civil César Cantero
Jefe Unidad de Obras

V°B° Jefe Inmediato

* Adjuntar fotocopia de la Solicitud y Resolución de Viático.

* Adjuntar fotocopia de la Orden de Trabajo (OT), autenticado por el funcionario responsable de la rendición.

* Adjuntar Formularios de Rendición de Cuentas de Viáticos por Beneficiario y por Declaración Jurada de todos los funcionarios, en caso que alguno no presente en la fecha establecida, dejar constancia en la observación del presente formulario.

ES COPIA

CAH Créditos Agrícola de Habilitación — Impulsamos tu Desarrollo

■ TETÃ REKUÁI
■ GOBIERNO NACIONAL

Paraguay de la gente

Anexo N° 1

# SOLICITUD DE VIÁTICO N°335/2023

RC-GA-SV02-V01

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE COMISIÓN, PAGO DE VIÁTICO, Y/O ADELANTO PARA VIÁTICOS, PASAJES Y PEAJES.

AUTORIZADO POR RESOLUCIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO N° 10, Acta N° 09 de fecha 14/04/2021.-

| | |
|---|---|
| FECHA DE SOLICITUD: | Asunción 20 de Marzo del 2023 |
| DEPENDENCIA SOLICITANTE: | DIRECCION DE SERVICIOS GENERALES |
| MOTIVO DE LA COMISIÓN: | Fiscalización de Obras en las Localidades de Atya - Loma Grande |
| LUGAR/LOCALIDAD: | Loma Grande |
| DEPARTAMENTO: | CORDILLERA |

Condición: Salida con vehículo de la Institución: SI X NO __

Otro (Especificar):_____

Kilometros a recorrer (estimado): ( 650 Km.).-

| N° | Funcionario | C.I. N° | Comisionamiento | | Cant. días | Monto viático diario | Monto total | Firma del funcionario |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Desde | Hasta | | | | |
| 1 | NELSON ANDRES HEINICHEN TORRES | 1.234.560 | 23/03/2023 | 24/03/2023 | 2.0 | 270.000 | 481.322 | |
| 2 | NORMA VICTORIA MEZA DE MICHALIK | 436.572 | 23/03/2023 | 24/03/2023 | 2.0 | 270.000 | 481.322 | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | TOTAL | | | 962.644 |

CONTROLADO SUMA
10 ABR 2023
CONTROL Y SEGUIMIENTO

Lic. Edith Castiñeira
Dpto. de Servicios Generales
Crédito Agrícola de Habilitación
Jefe/a

Gerente/a

Lic. Oscar Ernesto Núñez Ayala, Gerente
Gerente Administrativo
Crédito Agrícola de Habilitación
V°B° Gerencia Administrativa

**Ley 6511/2020 – DISPOSICIONES GENERALES SOBRE OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.**

**Articulo 7.** A los efectos de la rendición de cuentas y liquidación correspondiente, se exigirá la presentación de los comprobantes de respaldo como mínimo del 80% (ochenta por ciento) del monto otorgado en concepto de viático; el saldo restante podrá ser justificado bajo Declaración Jurada con el detalle de los gastos correspondientes.

**Articulo 10.** Los sujetos obligados al cumplimiento del articulo 1° de la presente ley, son personalmente responsables de la correcta utilización de los recursos asignados y de la violación de las normas o procedimientos. Estas serán consideradas faltas graves a los efectos de la Ley N.° 1626/2000 "DE LA FUNCIÓN PÚBLICA", sean cometidas por funcionarios sujetos y no sujetos a la misma.

CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN
GERENCIA GENERAL

**RESOLUCIÓN GGV Nº 291**

POR LA CUAL SE AUTORIZA LA COMISIÓN DE TRABAJO Y EL PAGO DE VIÁTICO, A FAVOR DE FUNCIONARIO/S DEL CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN.

**Asunción, 22 de marzo de 2023**

**VISTO:** El expediente N° 2294, de fecha 22 de marzo de 2023, y compromiso presupuestario N° 497/2023, y,

**CONSIDERANDO:** Que, en el mismo se solicita autorización para la comisión de trabajo y el pago de viático a favor de funcionario/s del CAH, para cumplir funciones, realizar trabajos y desarrollar actividades.
Que, lo solicitado se encuentra contemplado en el Capitulo III, Sección I, Art. 17, de la Ley 5361/14 "De Reforma de la Carta Orgánica del CAH", concordante con las prescripciones contenidas en la Ley 1626/2000 "De la Función Pública", la Ley N° 6511/20 "Que establece las disposiciones generales sobre el Otorgamiento de viáticos en la Administración Pública", y la Ley "Que aprueba el Presupuesto General de la Nación para el Ejercicio Fiscal Vigente".

**POR TANTO:**

En uso de sus atribuciones
LA GERENCIA GENERAL
DEL CREDITO AGRICOLA DE HABILITACION
R E S U E L V E

Art. 1°) AUTORIZAR la comisión de trabajo y el pago de viático, a favor de funcionario/s del CAH, a la/s localidad/es de: LOMA GRANDE, conforme al siguiente detalle:
Motivo de la comisión: Realizar fiscalización de obras en las localidades de Loma Grande y Atyrá.

| Funcionarios | C.I. Nº | Fecha de Comisión | Días a Pagar | Monto Diario | Monto a Cobrar |
|---|---|---|---|---|---|
| NELSON ANDRES HEINICHEN TORRES | 1.234.560 | 23/03/2023 al 24/03/2023 | 2.0 | 270.000 | 481.322 |
| NORMA VICTORIA MEZA DE MICHALIK | 436.572 | 23/03/2023 al 24/03/2023 | 2.0 | 270.000 | 481.322 |
| TOTAL | | | | | 962.644 |

Art. 2°) DISPONER el reintegro en concepto de peajes y/o pasajes que incurran el/los funcionario/s por el desplazamiento en comisión de trabajo.

Art. 3°) AUTORIZAR al Departamento de Presupuesto a realizar la imputación correspondiente de la presente erogación.

Art. 4°) ENCARGAR al Departamento de Tesorería a realizar los trámites necesarios para el pago respectivo vía Red Bancaria.

Art. 5°) DISPONER que por razones debidamente justificadas, el/los funcionario/s cuya comisión se autorizó en el Art. 1°, puedan reprogramar las actividades dentro de los 15 días corridos; terminada la comisión se deberá presentar el informe y los demás requisitos exigidos por las normativas vigentes. Las comisiones que no se encuadren dentro de estas condiciones deberán ser devueltas, siendo pasible de sanciones administrativas que correspondan a los que incumplieren.

Art. 6°) DISPONER que el/los funcionario/s que reciben los viáticos, presenten la debida rendición de cuentas en un plazo no mayor a 15 días posteriores a la finalización de la comisión.

Art. 7°) Comunicar a quienes corresponda y archivar.

**C.P. MARIO M. ROMÁN JARA**
Gerente General

CONTROLADO SUMA
03 10 ABR 2023
CONTROL Y SEGUIMIENTO

CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN SECRETARÍA GENERAL Asunción

ES COPIA

**MOISES E. MONTIEL S.**
Secretario General

**DESTINATARIOS**
1. Consejo Directivo.
2. Dpto. de Tesorería
3. Secretaria General.
SG/opv

# CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN

Carlos 362 esq. Williams Richardson - Tel. y Fax:5690100/173

## ORDEN DE TRABAJO N° 020065

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ordinario | X | Extraordinario | X | | |
| Vehículo tipo | Camioneta | Chapa | BFR-120 | N° de orden asign. | 12 |
| Marca | Suzuki | Rasp. N° | E-0002275 | Area asig. | UNIDAD DE TRANSPORTE |
| Conductor autorizado | NELSON ANDRES HEINICHEN TORRES | Reg. N° | | | |
| Días est. de la misión desde | 23/03/2023 | Hasta | 24/03/2023 | | |
| Horas est. de la misión desde | 07:00 | Hasta | 17:00 | | |
| Km. de salida | 252318 | Fecha de salida | 23/03/2023 | Hora de salida | 06:27hs |
| Km. de vuelta | 252733 | Fecha de regreso | 24-03-2023 | Hora de vuelta | 18:20 |
| Km. estimado recorrido | 600 | Km. real recorrido | 415 | Consumo est. litros/100Km. | 14 |
| Lts. comb. cargados | | | | | |
| Trabajos a realizar | Fiscalización de obras, en Atyrá , Loma Grande | | | | |
| Obs. | Acompañante : Arq. Norma Meza | | | | |

ORIGINAL

Asunción, 29-03-2023

Certifico que el presente documento es copia fiel del original que tengo a la vista.
Conste.

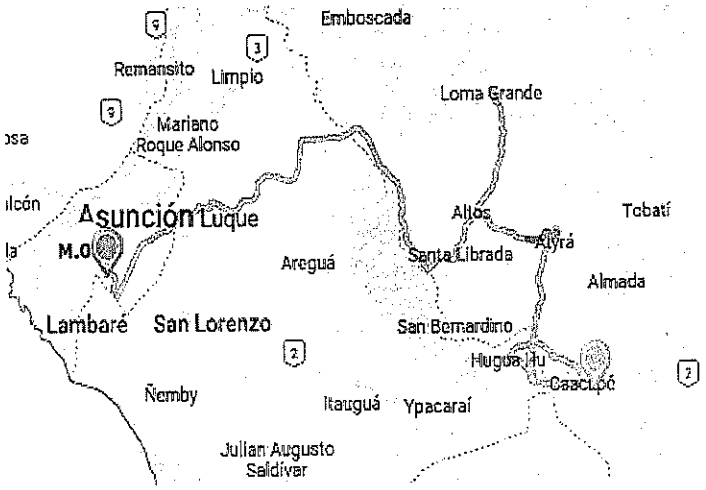
ARSENIO RUBEN OVIEDO TORRES

Responsable del área al que fue asignado el automotor

CONTROLADO SUMA

10 ABR 2023

CONTROL Y SEGUIMIENTO




CUENTA: M.012 - SUZUKI VITARA

**HISTÓRICO DE RECORRIDO (REPORTE)**

MÓVIL:M.012 - SUZUKI VITARA
**VELOCIDAD PROMEDIO:** 40 km/h
**VELOCIDAD MÁXIMA:** 63 km/h
**DISTANCIA RECORRIDA:** 186km 105m
**DESDE:** Jue 23 Mar 23 - 06:00:00
**HASTA:** Jue 23 Mar 23 - 20:00:00

Eventos (58)




CUENTA: M.012 - SUZUKI VITARA

**HISTÓRICO DE RECORRIDO (REPORTE)**

MÓVIL:M.012 - SUZUKI VITARA
**VELOCIDAD PROMEDIO:** 44 km/h
**VELOCIDAD MÁXIMA:** 87 km/h
**DISTANCIA RECORRIDA:** 221km 181m
**DESDE:** Vie 24 Mar 23 - 06:00:00
**HASTA:** Vie 24 Mar 23 - 19:00:00

Eventos (62)

Antonio Oviedo

CONTROLADO SUMA
10 ABR 2023
CONTROL Y SEGUIMIENTO